

| | | | |
|-------|--------------|--|-------------------|
| 17373 | رقم السياسة: | سياسة سداد الميزانية - قسم إدارة الإيرادات | عنوان السياسة: |
| | | خطة الميزانية، السداد حسب المدة | الكلمات المفتاحية |

1. الغرض من السياسة

توحيد الإجراءات من أجل إنشاء خطة سداد الميزانية وتنفيذها.

2. نطاق السياسة

يطبق هذا الإجراء على مركز دارتموث هنتشوك (D-H) ومركز شيشاير الطبي (CMC) خطط الميزانية/السداد حسب المدة.

3. التعريفات

الإنذار بالسداد: عند بقاء الحساب لمدة طويلة في النظام المضيف نتيجة لعدم السداد.

4. بيان السياسة

تتسأ خطط الميزانية بمدى أقصاها 36 شهرًا، ويمكن الاستعانة بالجدول التالي لتحديد مدة الخطة.

| الحد الأقصى لطول المدة | المدة الموصى بها | الرصيد المستحق |
|------------------------|------------------|--|
| 18 شهرًا | 12 شهرًا | أقل من 1000.00 دولارًا أمريكيًا |
| 24 شهرًا | - | من 1001.00 دولارًا أمريكيًا إلى 5000.00 دولارًا أمريكيًا |
| 36 شهرًا | - | أكثر من 5000.00 دولارًا أمريكيًا |

يجوز لمدير خدمة العملاء أو مدير الاستحقاق والتسجيل الموافقة على تمديد المدد المذكورة أعلاه بنسبة 20% عند الحاجة.

أية استثناءات خلاف ذلك يجب الرجوع فيها إلى مدير إدارة الإيرادات.

وتضاف المزيد من الأرصدة بناءً على طلب المريض و/أو مراجعة الحساب من أجل إعادة ضبط قيمة سداد الميزانية وتجنب الإنذار بالسداد.

5. المراجع لا يوجد

| | | | |
|-----------------|---------------------------|----------|--------------|
| المالك المسؤول: | المالية - إدارة الإيرادات | للتواصل: | كيمبرلي مندر |
|-----------------|---------------------------|----------|--------------|

| | | | |
|----------|----------------------|---|--------------------------------|
| 2 | رقم الإصدار # | كبير الموظفين - المالية؛ مكتب دعم السياسات - السياسات التنظيمية فقط؛ مندر، كيمبرلي؛ نايمي، تينا | اعتمده: |
| 0031 RMD | رقم الوثيقة القديمة: | 2019/23/09 | تاريخ الاعتماد الحالي: |
| | | 2019/23/09 | تاريخ سريان السياسة: |
| | | | السياسات والإجراءات ذات الصلة: |
| | | | المساعدات ذات الصلة بالعمل: |