

Tiêu Đề Chính Sách:	Chính Sách về Chi Trả Ngân Sách - Phân Ban Quản Lý Doanh Thu	Mã Nhận Dạng Chính Sách:	17373
Các thuật ngữ chính	Kế Hoạch Ngân Sách, Chi Trả Lương		

I. Mục Đích của Chính Sách

Để chuẩn hóa quy trình thiết lập và duy trì kế hoạch chi trả ngân sách.

II. Phạm Vi Áp Dụng Chính Sách

Thủ tục này áp dụng cho toàn bộ kế hoạch chi trả lương / ngân sách của Dartmouth-Hitchcock (D-H) và Cheshire Medical Center (CMC).

III. Định Nghĩa

Thúc nợ: Khi tuổi tương mục tăng trong hệ thống chủ do không thanh toán.

IV. Trình Bày về Chính Sách

- Các kế hoạch trả góp được thiết lập với thời hạn tối đa là 36 tháng, sử dụng bảng sau đây để định nghĩa các thuật ngữ liên quan đến kế hoạch.

Số Dư chưa Thanh Toán	Thời Hạn Khuyến Nghị	Thời Hạn Tối Đa
Ít hơn \$1,000.00	12 tháng	18 tháng
\$1,001.00 tới \$5,000.00	-	24 tháng
ít hơn \$5,000.00	-	36 tháng

- Giám Đốc Hỗ Trợ Khách Hàng hoặc Giám Đốc Phụ Trách Xác Định Điều Kiện và Ghi Danh có thể phê chuẩn gia hạn thời hạn trên 20% nếu cần thiết.
- Các trường hợp ngoại lệ nên chuyển cho Giám Đốc phụ trách Quản Lý Doanh Thu.
- Các số dư nợ mới được cộng thêm theo yêu cầu của bệnh nhân và/hoặc kết quả duyệt xét tương mục để ấn định lại số tiền trả góp và tránh để tương mục đó bị thúc nợ.

V. Các tham chiếu Không áp dụng

Chủ Nhân Chịu Trách Nhiệm:	Ban Quản Lý Doanh Thu - Tài Chánh	Liên Lạc:	Kimberly Mender
Người Phê Duyệt:	Trưởng Phòng - Tài Chánh; Văn Phòng Hỗ Trợ Chính Sách – Chỉ Áp Dụng cho các Chính Sách Tổ Chức; Mender, Kimberly; Naimie, Tina	Phiên Bản số	2
Ngày Phê Duyệt Gần Đây Nhất:	09/23/2019	Số ID Tài Liệu Cũ:	
Ngày Chính Sách Bắt Đầu Có Hiệu Lực:	09/23/2019		
Các Chính Sách và Các Thủ Tục Liên Quan:			
Các Biện Pháp Trợ Giúp Việc Làm Liên Quan:			