

اسم السياسة	سياسة سداد الميزانية - Revenue Management Division (قسم إدارة الإيرادات)	رقم السياسة	17373
الكلمات الأساسية	الميزانية، السداد، المدفوعات، الخطة، الوقت، RMD (قسم إدارة الإيرادات)، الإيرادات، الإدارة		

#### أولاً. الغرض من السياسة

توحيد إجراءات وضع خطة سداد الميزانية وتنفيذها.

#### ثانياً. نطاق السياسة

يسري هذا الإجراء على جميع مواقع Dartmouth Health على نظام الأعمال eDH.

#### ثالثاً. التعريفات

**المطالبة بالسداد:** عند بقاء الحساب لمدة طويلة في النظام المضيف نتيجة عدم السداد.

**مؤسسة Dartmouth Health:** لأغراض هذه السياسة، فإن أعضاء نظام Dartmouth Health هم: مستشفى Alice Peck Day، Memorial، ومركز Cheshire Medical Center، وعيادة Dartmouth Hitchcock، ومستشفى ومركز صحي Mt. Ascutney، ومستشفى New London، ومستشفى Mary Hitchcock Memorial، ومركز Southern Vermont Medical Center، ومستشفى Valley Regional، وخدمات التمريض المنزلية ومأوى رعاية المحتضرين في Vermont and New Hampshire (VNH). تُعتبر جميع المستشفيات الأخرى التي تقع في ولايتي New Hampshire و Vermont منشآت غير أعضاء.

تسري هذه السياسة على المنشآت أعضاء مؤسسة DH التي تستخدم نظام Epic.

#### رابعاً. بيان السياسة

- تُنشأ خطط الميزانية بمدة أقصاها 36 شهراً؛ ويمكن الاستعانة بالجدول التالي لتحديد مدة الخطة.

الحد الأقصى لطول المدة	المدة الموصى بها	الرصيد المستحق
18 شهراً	12 شهراً	أقل من 1000.00 دولار أمريكي
24 شهراً	-	من 1001.00 دولار أمريكي إلى 5000.00 دولار أمريكي
36 شهراً	-	أكثر من 5000.00 دولار أمريكي

- للمرضى المقيمين في ولاية Vermont المستحقين للحصول على المساعدة المالية، لا يمكن أن تتجاوز مدفوعات خطة الميزانية 5% من إجمالي الدخل الشهري للأسرة.

- يجوز لمدير خدمة العملاء أو مدير Eligibility and Enrollment (قسم الاستحقاق والتسجيل) الموافقة على تمديد المدد المذكورة أعلاه بنسبة 20% عند الحاجة.
- أية استثناءات خلاف ذلك يجب إحالتها إلى مدير قسم Revenue Management.
- تُضاف الأرصدة الجديدة بناءً على طلب المريض عبر مكالمة هاتفية إلى Customer Service (قسم خدمة العملاء) أو عن طريق إضافة الحساب (الحسابات) من خلال myDH، التي ستعيد تعيين مبلغ مدفوعات الميزانية المستحقة وفقًا لذلك وإعادة تعيين تلك الحسابات إلى مستوى السداد الذاتي الأول ومنع الحساب من دخول مرحلة المطالبة بالسداد.

#### خامسًا. المراجع لا يوجد

المالك المسؤول:	Finance (قسم المالية) - Revenue Management	جهة الاتصال:	Kimberly Mender (كيمبرلي مندر)
اعتمده:	Office of Policy Support Office of Policy Support- و Organizational Policies Only السياسات) (مكتب دعم السياسات - السياسات التنظيمية فقط)؛ و Mender, Kimberly (كيمبرلي ميندر)؛ و Muhlen, John (جون مولين)؛ و Perras, Joseph (جوزيف بيراس)؛ و Wood, Gary (غاري وود)	رقم الإصدار	6
تاريخ الاعتماد الحالي:	2025/08/10	الرقم التعريفي للوثيقة القديمة:	
تاريخ بدء سريان السياسة:	2025/08/10		
السياسات والإجراءات ذات الصلة:			
المساعدات ذات الصلة بالعمل:			