

ຫົວຂໍ້ ນະໂຍບາຍ	ນະໂຍບາຍການຈ່າຍເງິນງົບປະມານ - ຜ່ານການບໍລິຫານລາຍໄດ້	ລະຫັດນ ະໂຍບາຍ	17373
ຄຳສັບສຳຄັນ	ງົບປະມານ, ຊຳລະ, ການຊຳລະ, ແຜນການ, ໄລຍະເວລາ, RMD, ລາຍຮັບ, ການຄຸ້ມຄອງ		

I. ຈຸດປະສົງຂອງນະໂຍບາຍ

ເພື່ອສ້າງມາດຕະຖານໃນການດຳເນີນງານໃນການກຳນົດ ແລະ ຮັກສາແຜນການໃນການຊຳລະເງິນງົບປະມານ.

II. ຂອບເຂດຂອງນະໂຍບາຍ

ຂັ້ນຕອນນີ້ໃຊ້ກັບທຸກສະຖານທີ່ກວດສອບ Dartmouth ໃນລະບົບທຸລະກິດຂອງ eDH.

III. ຄຳນິຍາມ

ສິເຫຼືອງຂີ້ມ້າ: ເມື່ອບັນຊີໃນລະບົບໂຮສເຖິງເວລາເນື່ອງຈາກບໍ່ຈ່າຍເງິນ.

Dartmouth Health: ສຳລັບຈຸດປະສົງຂອງນະໂຍບາຍນີ້ Dartmouth Health (DH) ສະມາຊິກລະບົບແມ່ນ ໂຮງໝໍ (Alice Peck Day Memorial Hospital), (Cheshire Medical Center), (Dartmouth Hitchcock Clinic), Mt. Ascutney Hospital and Health Center, New London Hospital, Mary Hitchcock Memorial Hospital, Southern Vermont Medical Center (SVMC), Valley Regional Hospital, ແລະ ໄປຢຽມຍາມພະຍາບານ ແລະ Hospice ສຳລັບ Vermont ແລະ New Hampshire (VNH). ໂຮງໝໍອື່ນໆທັງໝົດໃນ New Hampshire ແລະ Vermont ຖືເປັນສະຖານທີ່ບໍລິການສາທາລະນະສຸກທີ່ບໍ່ແມ່ນສະມາຊິກ.

ນະໂຍບາຍດັ່ງກ່າວນີ້ຈະຖືກນຳມາປະຕິບັດຕໍ່ກັບສາມະຊິກ DH ເພື່ອເປັນການເອື້ອອຳນວຍແກ່ການນຳໃຊ້ລະບົບ ອີພິກ (Epic).

IV. ຄຳຖະແຫຼງການນະໂຍບາຍ

- ແຜນງົບປະມານຕ່າງໆແມ່ນຖືກກຳນົດຂຶ້ນໂດຍມີໄລຍະເວລາສູງສຸດເຖິງ 36 ເດືອນ, ຈຶ່ງນຳໃຊ້ຕາຕະລາງຂ້າງລຸ່ມນີ້ເພື່ອກຳນົດແຜນແຕ່ລະໄລຍະ.

ຍອດຄົງເຫຼືອຕ້ອງຈ່າຍ	ໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດທີ່ຕາມການ ແນະນຳ	ໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດສູງສຸດ
ໜ້ອຍກວ່າ \$1000.00	12 ເດືອນ	18 ເດືອນ

\$1001.00 ຫາ \$5000.00	-	24 ເດືອນ
ຫຼາຍກວ່າ \$5000.00	-	36 ເດືອນ

- ສໍາລັບຄົນເຈັບທີ່ອາໄສຢູ່ໃນ Vermont ແລະ ມີສິດໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານການເງິນ, ການຈ່າຍເງິນແຜນງົບປະມານ ບໍ່ສາມາດຕ້ອງການການຈ່າຍເງິນເກີນ 5% ຂອງລາຍໄດ້ລວມປະຈໍາເດືອນຂອງຄົວເຮືອນ.
- ຜູ້ອໍານວຍການຝ່າຍບໍລິການລູກຄ້າ ຫຼື ຜູ້ອໍານວຍການຝ່າຍການມີສິດ ແລະ ການລົງທະບຽນອາດອະນຸມັດການຂໍໄລຍະເວລາກໍານົດຂ້າງຕົ້ນອອກໄປ 20% ຕາມຄວາມຈໍາເປັນ.
- ສໍາລັບການຍົກເວັ້ນທີ່ຫຼາຍກວ່ານີ້ຕ້ອງໄດ້ນໍາສະເໜີຕໍ່ຜູ້ຈັດການ, ຝ່າຍການບໍລິຫານລາຍໄດ້.
- ຍອດເງິນໃຫມ່ຈະຖືກເພີ່ມຕາມຄ່າຮ້ອງຂໍຂອງຄົນເຈັບໂດຍການໂທຫາບໍລິການລູກຄ້າ, ຫຼື ໂດຍການເພີ່ມບັນຊີຜ່ານ myDH, ເຊິ່ງຈະບັບຈໍານວນການຈ່າຍເງິນງົບປະມານທີ່ກໍານົດຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ບັບບັນຊີເຫຼົ່ານັ້ນໄປສູ່ລະດັບການຈ່າຍດ້ວຍຕົນເອງຂັ້ນ I ແລະ ປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ບັນຊີຈາກການສະເໜີ.

V. ເອກະສານອ້າງອີງ N/A

ເຈົ້າຂອງກໍາລະນີຜູ້ຮັບຜິດຊອບ:	ຝ່າຍການເງິນ ຄຸ້ມຄອງລາຍຮັບ	ຕິດຕໍ່:	Kimberly Mender
ອະນຸມັດໂດຍ:	ຫ້ອງການສະໜັບສະໜູນນະໂຍບາຍ; ຫ້ອງການສະໜັບສະໜູນ- ນະໂຍບາຍການຈັດຕັ້ງເທົ່ານັ້ນ; Mender, Kimberly; Muhlen, John; Perras, Joseph; Wood, Gary	ລຸ້ນ#	6
ວັນທີອະນຸມັດບັດຈຸບັນ:	10/08/2025	ລະຫັດເອກະສານ ເກົ່າ:	
ວັນທີທີ່ນະໂຍບາຍມີຜົນບັງຄັບໃຊ້:	10/08/2025		
ນະໂຍບາຍ & ຂັ້ນຕອນການດໍາເນີນການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ:			
ເຄື່ອງມືຊ່ວຍເຫຼືອທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ:			